项目管理团队竞聘岗位列表（新建项目）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **单位** | **岗位** | **岗位职数** | **岗位主要职责** | **专项任职资格（经历）要求** | **备注** |
| 1 | **印尼某工业厂房施工总承包项目部** | 总经理 | 1 | 1.主持项目部全面工作，根据公司责任制和项目管理规定，制定并贯彻执行项目管理各项经营管理目标。  2.负责项目部党的建设、文明建设、廉政建设、项目文化建设宣传、干部管理、班子建设、项目稳定和社会责任等工作；  3.负责项目部的发展建设、机构编制、治理体系建设、项目履约、金融财务、风险管理、诚信建设、审计、绩效管理、合规管理、内部控制、公共关系建设、市场开发。  4.负责项目部安全质量环保体系建设等工作，按照“十二个到位”履行安全生产负有直接领导责任。  5.履行“一岗双责”，对项目部党建、党风廉政负有直接领导责任；  6.完成公司及上级管理部门交办的其他工作。 | 1.中共党员，1年以上党龄；  2.具有5年以上房建项目工作经验；  3.持有房建专业一级建造师或IPMP证书；  4.具有一定的英语听说读写能力。 | **竞聘入围人员纳入国际项目管理团队入库人选** |
| **序号** | **单位** | **岗位** | **岗位职数** | **岗位主要职责** | **专项任职资格（经历）要求** | **备注** |
| 2 | **印尼某工业厂房施工总承包项目部** | 副总经理（分管生产和安全） | 1 | 1.全面主持项目现场生产施工、安全管理工作；  2.负责项目现场施工组织、施工计划管理、生产信息管理；  3.负责施工协调、外部关系处理；  4.负责对内计量签证、工程资料收集整理；  5.负责现场农民工管理，控制舆情；  6.负责现场文明施工，协助开展标准化建设工作；  7.负责落实项目安全管理各项要求,实现项目工程安全及文明施工控制目标；  8.负责建立健全项目安全工作体系，完善项目安全管理机制，根据公司制度组织制定项目安全各项管理制度；  9.负责组织实施施工现场的安全管理，包括落实安全规定、制定安全操作规程、开展安全教育培训等，确保施工过程中的安全；  10.负责安全生产应急工作，组织应急演练，制定应急预案，处理突发事件‌；  11.完成项目经理交办的其他工作。 | 1.具有5年以上房建项目工作经验；  2.担任过1个及以上项目生产部门负责人及以上（或同层级岗位）职务2年以上；  3.一般应持有注册安全工程师资格证书。 | **竞聘入围人员纳入国际项目管理团队入库人选** |
| **序号** | **单位** | **岗位** | **岗位职数** | **岗位主要职责** | **专项任职资格（经历）要求** | **备注** |
| 3 | **印尼某工业厂房施工总承包项目部** | 总经济师（分管商务和机电物资） | 1 | 1.全面主持项目部商务管理、机电物资工作；  2.负责项目部商务、合同、成本、风险识别、风险控制归口管理，建立健全商务管理、合同管理、成本管理、结算管理等项目部相关制度体系；  3.负责项目分包采购、采购限价管理、项目成本分解、负责组织项目部目标责任书制定、签订、考核及日常履约监管工作；  4.负责组织项目项目部分包策划工作，经公司审批后督促执行；  5.负责项目部变更索赔管理，项目部对内、对外经营结算管理；  6.负责项目部每月成本分析工作、及时进行纠偏控制；  7负责机电工程、成套设备管理、现场物资管理；  8.完成项目经理交办的其他工作； | 1.具有5年以上房建项目工作经验；  2.担任过1个及以上项目商务部门负责人及以上（或同层级岗位）职务2年以上。 | **竞聘入围人员纳入国际项目管理团队入库人选** |
| **序号** | **单位** | **岗位** | **岗位职数** | **岗位主要职责** | **专项任职资格（经历）要求** | **备注** |
| 4 | **印尼某工业厂房施工总承包项目部** | 副总经理（分管技术和质量环保） | 1 | 1.全面主持技术、质量环保系统工作； 2.负责组织图纸会审和图纸交底，协调、解决建设周期内设计问题，及时完善图纸答疑；  3.负责组织编制项目技术管理策划；  4.负责组织施工组织设计、施工方案编制，落实三级技术交底；负责解决施工现场存在的难点或重点技术事项；  5.负责组织危险性较大的专项方案和重大施工方案编制及专家评审工作，开展施工技术、安全交底，并监督执行情况；  6.负责组织编制项目施工年、季、月计划、阶段性控制计划，根据施工情况，分析各项目形象和进度的执行情况，并提出解决办法  7.负责对变更、索赔文件中技术方案审批；负责组织变更资料的收集、整理，履行变更程序；  8.负责竣工管理相关工作；负责组织按编制竣工资料的要求收集、整理各项资料，制定验收工作计划，并监督执行；  9.负责项目部科技创新工作，制定科技管理规划，总结申报科技成果，完成责任制指标；  10.负责落实项目质量环保管理各项要求,实现项目工程质量环保控制目标；  11.负责建立健全质量环保工作体系，完善项目质量环保管理机制，根据公司制度组织制定项目质量环保各项管理制度；  12.组织落实施工过程中的质量环保管理工作，包括对扬尘治理、质量技术交底、质量隐患排查、施工质量检查和验收，确保施工按照质量标准进行；  13.负责组织项目竣工验收工作；负责组织处理质量缺陷、组织或参与质量事故的调查与处理；  14.负责业务范围内安全生产工作；  15.完成项目经理交办的其他工作。 | 1.具有5年以上房建项目工作经验；  2.担任过1个及以上项目技术部门负责人及以上（或同层级岗位）职务2年以上。 | **竞聘入围人员纳入国际项目管理团队入库人选** |

**注：以上岗位职责，根据管理需要，结合分工，动态调整。**